



Regione Calabria
Azienda Sanitaria Provinciale

Via Vinicio Cortese, 25 - 88100 Catanzaro

***U.O.C. ACQUISIZIONE
BENI E SERVIZI***

**Procedura negoziata per la fornitura “chiavi in mano”,
mediante leasing operativo di n. 4 AMBULANZE.**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Procedura negoziata per la fornitura “chiavi in mano”, mediante leasing operativo di n. 4 AMBULANZE.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 – Oggetto, importo e durata dell'appalto. Riscatto facoltativo

Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato disciplina la gara e l'esecuzione del contratto per l'affidamento della fornitura “chiavi in mano”, mediante la formula del leasing operativo, di N. 4 Ambulanze (di seguito anche <automezzo/i> e/o <mezzo/i> e/o <bene/i>).

L'oggetto dell'appalto si compone di N. 2 LOTTI:

LOTTO N. 1

N. 2 AMBULANZE IN CONFIGURAZIONE BASE

CIG =

LOTTO N. 2

N. 2 AMBULANZE PER IL SOCCORSO AVANZATO

CIG =

La quantità è indicativa. Qualora si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della prestazione il fornitore sarà tenuto ad eseguirla agli stessi patti e condizioni.

La fornitura comprende le seguenti prestazioni:

- 1) La fornitura comprensiva di trasporto e collaudo dei nuovi automezzi. Gli automezzi dovranno essere nuovi e di ultima generazione. Le caratteristiche di massima che le ambulanze, comprensive degli allestimenti e di tutte le dotazioni previste sulla base dei requisiti di cui alla Convenzione Consip “Ambulanze 3” (risolta), sono descritte nell'**Allegato A – “Caratteristiche di massima”** accluso al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2) Formazione all'utilizzo dei dispositivi che saranno installati sui mezzi per il personale ASP che sarà all'uopo individuato.
- 3) **Assistenza operativa** per l'intera durata contrattuale. L'assistenza operativa dovrà comprendere:
 - manutenzione ordinaria e straordinaria, a chiamata e/o a rilevazione del guasto, sia per difetti di costruzione che per guasti dovuti ad eventi accidentali, senza alcun limite;
 - manutenzione programmata con intervalli almeno trimestrali;
 - fornitura di tutte le parti di ricambio, ivi compreso il materiale di consumo, eventualmente occorrente al funzionamento del bene;
 - l'impegno a sostituire l'automezzo o singole sue componenti nel caso in cui non sia possibile ripararlo;
 - il progressivo aggiornamento ed adeguamento ad eventuali nuovi standard e procedure;
 - tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata e/o dalla rilevazione del guasto non superiore alle 48 (quarantotto) ore solari.In ogni caso, il numero massimo complessivo di ore di fermo macchina, comunque non dovrà superare le 150 ore/anno, stimate nell'arco dell'anno per visite di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazioni. Qualora il numero delle ore dei fermi tecnici, per ciascuna ambulanza e/o dispositivo, ecceda il limite sopra indicato, per ogni mezzo sarà applicata una penale calcolata secondo la seguente formula: costo del leasing annuo/365/24 x numero di ore di fermo eccedenti le 150 ore/anno + 200 €/ora.

Importo dell'appalto e BASI D'ASTA

L'IMPORTO COMPLESSIVO DEL PRESENTE APPALTO E' PARI AD € 260.000,00 + I.V.A.

Gli importi ed i canoni semestrali a base d'asta per ciascun lotto sono così fissati:

LOTTO	Q.tà	Oggetto del lotto	CIG	Prezzo unitario automezzo a base d'asta (al netto dell'IVA)	Canone semestrale per singola ambulanza a base d'asta. (al netto dell'IVA)
1	N. 2	Ambulanze in configurazione base	3522628495	€ 40.000,00 cad. + IVA	€ 4.000,00 cad. + IVA
2	N. 2	Ambulanze per il soccorso avanzato	35226430F7	€ 90.000,00 cad. + IVA	€ 9.000,00 cad.+ IVA

I prezzi a base d'asta sono comprensivi di tasse di immatricolazione, IPT e di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, descritte nel presente capitolato, nessuna esclusa.

Durata del contratto e riscatto (facoltativo).

L'acquisto delle ambulanze oggetto del presente appalto avverrà mediante contratto di **Leasing Operativo**.

Il contratto avrà la durata di **anni 5 (cinque)** con decorrenza **dalla data di collaudo con esito positivo delle ambulanze**, fatta salva la facoltà dell'Azienda di optare per il proseguimento nel godimento del bene per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza.

All'operatore economico aggiudicatario saranno corrisposti n° **10 canoni periodici semestrali posticipati**, di importo fisso ed invariabile per tutta la durata della locazione. Il primo canone periodico da corrispondersi entro 90 giorni dalla data del collaudo con esito positivo, i restanti canoni da corrispondersi alle scadenze naturali ed entro 90 giorni dalle stesse.

L'importo del riscatto (facoltativo), per ciascun automezzo, è fissato fin d'ora nella misura del 5% del prezzo unitario offerto per l'ambulanza.

Almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza del contratto, l'A.S.P. di Catanzaro comunicherà alla Ditta aggiudicataria, a mezzo raccomandata A.R., l'intenzione di avvalersi di una delle seguenti opzioni:

- A)** acquistare la proprietà dell'ambulanza, pagando il corrispettivo del riscatto pari al 5% del prezzo unitario offerto, congiuntamente all'ultima rata di Leasing Operativo;
- B)** restituire il bene. In tal caso, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese, nel termine che sarà indicato dall'amministrazione, al ritiro ed al trasporto delle ambulanze.
- C)** proseguire nel godimento del bene per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza.

Art. 2 - Partecipazione alla gara

La Ditta che intende partecipare alla presente Procedura Aperta dovrà presentare **un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere apposta la seguente dicitura : "Procedura negoziata per la fornitura "chiavi in mano", mediante leasing operativo di n. 4 AMBULANZE"** .

Il plico in questione dovrà contenere all'interno, pena l'esclusione, le BUSTE, di seguito indicate, anch'esse sigillate, per come sopra indicato, e sul cui frontespizio dovranno essere riportate le seguenti diciture:

- **N. 1 Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- **N. 1 Busta " DOCUMENTAZIONE TECNICA",**
- **Una Busta "OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N. ____" per ciascun Lotto al quale si partecipa**

E' AMMESSA LA PARTECIPAZIONE AD UNO O AMBEDUE I LOTTI

Art. 3 - Documentazione amministrativa

La busta N° 1 dovrà contenere, **a pena di non ammissione alla gara**, i seguenti documenti amministrativi:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare validamente la stessa, con le seguenti indicazioni generali:
 - ✓ **dati identificativi** della ditta, ovvero delle ditte in caso di R.T.I. o Consorzio, che intende partecipare alla gara;
 - ✓ specificazione delle **modalità di partecipazione** alla gara in forma singola o associata. In tale ultima ipotesi la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte associate o dalle persone abilitate ad impegnare validamente le stesse e contenere l'indicazione del "mandatario" o dell'impresa referente per il Consorzio;
 - ✓ **generalità** delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la ditta o il RTI o il consorzio.
 - ✓ il **recapito** (indirizzo, numero di telefono e fax, indirizzo e-mail e nominativo della persona di riferimento) presso cui inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara.
 - ✓ **Indicazione dei lotti** per i quali si presenta offerta.

Non comporterà la non ammissione alla gara la presentazione della domanda di partecipazione eventualmente carente di talune delle indicazioni richieste qualora desumibili da altri documenti amministrativi.

- 2) **PER IL SOLO LOTTO 2 - Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di € 20,00** da versare all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi e secondo le modalità di cui alla deliberazione del 3 NOVEMBRE 2010 attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.
- 3) **Originale o copia autentica o conforme del certificato della C.C.I.A.A. rilasciato in data non anteriore a 6 mesi dal termine di presentazione delle offerte.**
- 4) **Dichiarazione** del legale rappresentante, **resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, il quale attesti, sotto la sua responsabilità:
 - il possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
 - che, ai sensi dell'art. 38, lettera L), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la ditta è in regola con le norme che disciplinano il **diritto al lavoro dei disabili**, ai sensi dell'art. 17, legge n. 68/99;
 - di assumere a proprio carico tutti gli **oneri assicurativi e previdenziali** di legge, di osservare le norme vigenti in materia di **sicurezza sul lavoro e di retribuzione** dei lavoratori dipendenti.
 - che i prezzi offerti sono **congrui** e sono quelli praticati dalla Ditta, sulla base del listino normalmente in uso nel territorio dell'A.S.P. di Catanzaro;
 - di aver letto tutte **clausole** del capitolato e di accettarle senza riserve o condizioni.
 - che i prezzi proposti si intendono **fissi ed invariabili** per l'intera durata dell'appalto e eventuale periodo di proroga;
 - di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni inerenti la presente procedura, comprese quelle di cui all'art. 79, D.Lgs. 163/2006, anche a mezzo fax.
- 5) **Copia del presente capitolato, dell'Allegato "A"- "Caratteristiche di massima" e dell'Allegato "C" clausole di legalità**, datati timbrati e firmati dal legale rappresentante (per esteso ed in modo leggibile) in calce ad ogni pagina, per accettazione integrale del loro contenuto.
- 6) **Cauzione provvisoria**, **resa ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006**, **per ciascun lotto** al quale si partecipa, pari al 2% dell'importo del lotto, secondo la seguente tabella:

LOTTO	Importo del lotto (al netto dell'IVA)	Importo cauzione provvisoria del 2%	Importo cauzione provvisoria 1%
1	€ 80.000,00	€ 1.600,00	€ 800,00
2	€ 180.000,00	€ 3.600,00	€ 1.800,00

La cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno **180 giorni** dalla data scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000 o superiore. **Per poter fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso del requisito e allegare alla garanzia la certificazione di qualità in copia autentica o conforme all'originale, accludendo in tal caso fotocopia del documento di identità di chi ne sottoscrive l'autenticità.**

Le eventuali copie conformi, previste dal presente articolo, dovranno essere rese mediante dichiarazione o annotazione sul documento di conformità all'originale, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi ne sottoscrive l'autenticità.

Per i documenti, previsti dal presente articolo, da produrre ai sensi del DPR 445/2000, e sottoscritti dalla medesima persona, sarà sufficiente l'allegazione ovvero la presentazione, nella medesima busta, anche di una sola copia del documento di identità.

In caso di firma dei documenti da parte di **procuratori** occorre presentare anche **la relativa procura** in originale o in copia autenticata o conforme come per legge, qualora tali poteri non risultino dal Certificato della C.C.I.A.A.

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio tutti i documenti amministrativi dovranno essere presentati da **ciascuna delle imprese** facenti parte del RTI o Consorzio, **ad eccezione di:**

- la **cauzione provvisoria** e l'**eventuale ricevuta del versamento all'AVCP (per il solo lotto 2)** dovranno essere presentate dalla sola Impresa capogruppo;
- la **domanda di partecipazione**, il **C.S.A.**, l'**Allegato "A"** e l'**Allegato "C"**, dovranno essere presentati dalla sola capogruppo che avrà cura di farli sottoscrivere da tutte le altre ditte partecipanti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda Sanitaria Provinciale esclusivamente per finalità relative alla presente procedura.

Art. 4 - Partecipazione di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) e di CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, nonché di Consorzi di Imprese. Il **plico** dovrà riportare all'esterno l'intestazione di tutte le Imprese partecipanti, con specificazione della forma giuridica (R.T.I. o Consorzio) e dell'impresa mandataria / capogruppo.

In tali casi, **oltre ai DOCUMENTI AMMINISTRATIVI** sopra indicati, dovranno essere presentati i seguenti atti:

Per RTI o Consorzio già costituiti:

- copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;

Per RTI o Consorzio non costituiti:

- dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:
 - a) a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006;
 - c) la specificazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio **la documentazione tecnica e l'offerta economica dovranno essere presentate** dalla **sola capogruppo** che avrà cura di farli sottoscrivere da tutte le altre ditte partecipanti.

Art. 5 – Avvalimento

Il concorrente singolo, raggruppato o consorziato, potrà partecipare alla gara avvalendosi dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, presentando, **a pena di non ammissione**, la seguente documentazione :

- 1) **dichiarazione dell'operatore economico partecipante alla gara, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, con la quale attesti:
 - a) l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - b) di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.L.vo N.163 / 2006;
- 2) **dichiarazione dell'impresa ausiliaria, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, con la quale dichiari:
 - a) di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.L.vo N.163 / 2006;
 - b) di obbligarsi verso l'impresa partecipante alla gara e verso questa Azienda a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente l'impresa partecipante alla gara;
 - c) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.L.vo N.163/2006.
- 3) Il **contratto** in originale o in copia autentica o conforme, come per legge, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta partecipante alla gara a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La copia conforme del contratto di cui al punto 3), prevista dal presente articolo, dovrà essere resa mediante **dichiarazione o annotazione sul documento di conformità all'originale**, completa di **fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi ne sottoscrive l'autenticità**.

Per i documenti, previsti dal presente articolo, da produrre ai sensi del DPR 445/2000, e sottoscritti dalla medesima persona, sarà sufficiente l'allegazione ovvero la presentazione, nella medesima busta, anche di una sola copia del documento di identità.

In caso di firma dei documenti da parte di **procuratori** occorre presentare anche **la relativa procura in originale o in copia autenticata o conforme come per legge, qualora tali poteri non risultino dal Certificato della C.C.I.A.A.**

Art. 6 - Documentazione Tecnica

In una **seconda busta**, sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura, recante esternamente la dicitura **"DOCUMENTAZIONE TECNICA"** ed i dati identificativi della ditta, dovranno essere inseriti i seguenti atti, **pena l'esclusione dalla gara**:

Documento tecnico N. 1

OFFERTA SENZA INDICAZIONE DEI PREZZI contenente l'indicazione del Lotto di riferimento, una descrizione analitica dell'ambulanza offerta con la precisazione della marca, modello, nonché di tutte le sue componenti, delle prestazioni offerte, evidenziando in special modo le funzioni particolari ritenute rilevanti ai fini della valutazione qualitativa.

Documento tecnico N. 2

Questionario tecnico debitamente compilato, timbrato e firmato in calce, per accettazione, dal legale rappresentante dell'operatore economico, che avrà cura di riportare, sulla prima pagina, la denominazione della ditta o società. **Nella colonna "SI" /NO" l'operatore economico avrà cura di riportare breve descrizione delle corrispondenti caratteristiche degli automezzi / dispositivi offerti.**

Documento tecnico N. 3

Schede tecniche e depliant dell'ambulanza offerta e relative dotazioni, eventuale documentazione comprovante la conformità alle norme di sicurezza vigenti in materia nonché ogni altra documentazione tecnica che l'Impresa ritenga utile.

Documento tecnico N. 4

Dichiarazione del legale rappresentante, **resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, contenente l'indicazione di uno o più Centri di Assistenza, **nella provincia di Catanzaro**, (denominazione, indirizzo, recapiti telefonici) di cui l'operatore economico si avvarrà e metterà a disposizione dell'ASP di Catanzaro, per l'assistenza operativa sugli automezzi e sulle dotazioni medicali e non, specificando, per ogni centro di Assistenza, il servizio dallo stesso svolto.

L'operatore economico partecipante alla gara dovrà presentare i documenti tecnici per ciascun lotto al quale concorre, avendo cura di fascicolarli, indicando in copertina il numero del lotto di riferimento.

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio la documentazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola capogruppo che avrà cura di farla sottoscrivere da tutte le altre Imprese partecipanti.

Art. 7 - Offerta economica

PER CIASCUN LOTTO AL QUALE PARTECIPA, l'operatore economico dovrà presentare una **BUSTA**, sigillata e controfirmata sui lembi, recante esternamente la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. _____"**. L'offerta, redatta in lingua italiana, sottoscritta su ogni foglio dal legale rappresentante della Ditta, dovrà indicare:

- a) **Il ribasso in percentuale UNICO da applicare sul prezzo unitario dell'ambulanza a base d'asta e sul canone semestrale a base d'asta;**
- b) **Il prezzo unitario dell'ambulanza offerta scaturente dalla sottrazione matematica, dal prezzo a base d'asta, del ribasso percentuale, secondo la seguente formula:**

$\text{prezzo ambulanza offerta} = \text{prezzo unitario a base d'asta} - \text{ribasso percentuale offerto}$

- c) **Il canone semestrale unitario offerto del leasing operativo scaturente dalla sottrazione matematica, dal canone semestrale a base d'asta, del ribasso percentuale, secondo la seguente formula:**

$\text{canone semestrale ambulanza offerta} = \text{canone semestrale unitario a base d'asta} - \text{ribasso percentuale offerto}$

- d) **L'aliquota I.V.A.**

- e) **Il TERMINE DI CONSEGNA (che non dovrà essere superiore a 90 giorni, naturali e consecutivi, dalla data della lettera di aggiudicazione**

- f) **Il periodo di garanzia**

- g) **il canone annuo, del contratto di manutenzione "full service" e "all inclusive" nel caso di esercizio dell'opzione di riscatto.**

L'offerta economica della Ditta dovrà essere formulata esclusivamente **al ribasso** rispetto ai prezzi unitari delle ambulanze a base d'asta ed ai canoni semestrali a base d'asta e pertanto saranno escluse dalla gara tutte le ditte che avranno presentato offerta con prezzi e/o canoni pari o superiori a quelli posti a base d'asta.

Non sono ammesse, altresì, a pena di esclusione:

- offerte alternative;
- offerte condizionate o indeterminate.

L'importo offerto per l'ambulanza ed il canone semestrale si intendono "CHIAVI IN MANO" ossia comprensivi della fornitura dell'automezzo con i relativi accessori, dell'IPT, tasse di immatricolazione, del trasporto e consegna nel luogo che sarà indicato dall'ASP di Catanzaro, messa in funzione, collaudo e assistenza operativa per l'intera durata contrattuale.

L'offerta economica dovrà essere espressa **in cifre e lettere**, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà avere validità non inferiore a 300 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio l'offerta economica dovrà essere presentata dalla sola capogruppo che avrà cura di farla sottoscrivere da tutte le altre Imprese partecipanti.

Art. 8 – Modalità di presentazione del plico di gara

1. Il plico generale, contenente le buste richieste dal presente capitolato, dovrà pervenire all'**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi – Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro - Via Giordano Bruno – 88068 Soverato (CZ)** **a pena di esclusione dalla gara:**

ENTRO LE ORE 13.00 DEL 29 – 11 - 2011

2. Il plico potrà essere spedito, a rischio del mittente, anche tramite agenzia autorizzata o consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo dell'U.O.C. su indicata, purché sia affrancato e timbrato dall'Ufficio Postale di Soverato. Resta inteso che il recapito del plico entro il termine fissato rimane ad esclusivo rischio del mittente; non verrà dato alcun corso al plico sul quale non sia stata apposta la richiesta specificazione dell'oggetto della gara. Il plico acquisito al protocollo dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi non potrà più essere ritirato o modificato nel suo contenuto.
3. La Direzione dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi e la Direzione Generale si riservano la facoltà di non dar luogo alla gara di sospenderla, di rinviarla o di prorogarne i termini, di revocarla o annullarla in via di autotutela.

ART. 9 – Svolgimento della gara

La presente procedura avrà il seguente svolgimento:

1. **Apertura plichi ed esame documentazione amministrativa**

La Commissione Giudicatrice, procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, per esaminare la presenza e la conformità di tale documentazione a quanto richiesto dal C.S.A., ai fini dell'ammissione alla gara.

2. **Apertura documentazione tecnica**

In seduta pubblica la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti la "Documentazione Tecnica" delle ditte ammesse alla gara al solo fine di verificare la presenza dei documenti presentati in relazione a quelli richiesti dal capitolato.

3. **Valutazione sulla qualità**

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione tecnico-qualitativa sulla base della "Documentazione Tecnica" presentata ed all'attribuzione del punteggio afferente l'elemento qualità.

4. Apertura offerte economiche e individuazione offerta economicamente più vantaggiosa

In giorno da definire, previo avviso a tutti gli operatori economici offerenti, in seduta pubblica si procederà alla lettura dei punteggi di qualità attribuiti a ciascuna offerta ed all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse e lettura delle condizioni economiche offerte. Nella medesima seduta la Commissione Giudicatrice, attribuirà i punteggi Prezzo alle singole offerte, li sommerà con quelli imputati alla qualità, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa e quindi disporrà per la predisposizione degli atti per l'aggiudicazione che sarà demandata alla Direzione Generale.

In caso di parità del miglior punteggio complessivo (qualità + prezzo), si procederà ad un esperimento di migioria tra le Ditte migliori offerenti. Qualora nessuna delle Ditte in questione intenda migliorare l'offerta, si procederà, al sorteggio.

Di ogni seduta sarà redatto un processo verbale. I partecipanti potranno, ove richiesto, presentare formale istanza di accesso agli atti nei modi e nei termini previsti dalla Legge.

I rappresentanti delle ditte, per intervenire in sede di gara, dovranno essere muniti di idonea procura, nel rispetto degli articoli 1387 e successivi del Codice Civile, ovvero di Delega. In caso di delega, è sufficiente che la stessa sia conferita su carta intestata dell'operatore economico e sottoscritta dal legale rappresentante, con fotocopia del documento di identità del delegante. Il potere di intervento attribuisce al Rappresentante della ditta la facoltà di inserire nel Verbale di Gara proprie osservazioni a tutela degli interessi del rappresentato, a fornire eventuali chiarimenti e/o precisazioni sull'offerta economica e sui documenti e/o dichiarazioni richiesti e a presentare l'eventuale offerta migliorativa come previsto dal presente Capitolato Speciale.

La Commissione giudicatrice si riserva la facoltà:

- di non dar luogo alla gara di sospenderla, di rinviarla o di prorogarne i termini;
- di adottare modalità di svolgimento della procedura di gara diverse da quelle sopra descritte.

Ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. 163/2006, la Commissione Giudicatrice potrà invitare, se necessario, la ditta concorrente a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate. La ditta interpellata sarà tenuta a completare o fornire i chiarimenti richiesti nel termine assegnato dall'Amministrazione. Scaduto inutilmente tale termine la ditta sarà esclusa dalla gara.

Art. 10 – Aggiudicazione

1. L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'**'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**, ai sensi dell'**art. 83, D.Lgs. 163/2006**, in base ai seguenti criteri di valutazione:

QUALITA' da 0 a max 50 punti

PREZZO.....da 0 a max 50 punti

Determinazione del punteggio QUALITA'

I 50 punti afferenti l'elemento QUALITA' saranno assegnati dalla Commissione Giudicatrice in base alla valutazione dei documenti tecnici presentati, secondo i parametri di seguito riportati.

Parametri per l'attribuzione del punteggio qualità	Pesi per l'attribuzione del punteggio qualità
A) Caratteristiche del VEICOLO (comprese vetture, cabina guida, allestimento, impianto elettrico, impianto di climatizzazione, arredi)	max 25 punti
B) Caratteristiche delle DOTAZIONI MEDICALI	max 25 punti

Nell'ipotesi in cui le offerte da valutare siano **almeno 3**, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione Giudicatrice applicando il metodo del **CONFRONTO A COPPIE** e l'utilizzo di una tabella triangolare. In particolare, per ogni elemento-qualità da valutare, ogni commissario esaminerà ognuna delle offerte presentate confrontandola con le restanti ed effettuerà così un confronto tra tutte le coppie di offerte possibili.

Per ogni elemento di valutazione, i risultati delle comparazioni saranno riportate, quindi, in una **tabella triangolare** costituita da tante caselle quante saranno le possibili combinazioni tra tutte le singole offerte prese a due a due.

In ogni casella sarà riportata l'offerta preferita dal singolo Commissario e il relativo **GRADO DI PREFERENZA** così determinato:

MASSIMA	6
GRANDE	5
MEDIA	4
PICCOLA	3
MINIMA	2
PARITÀ	1

Per ogni concorrente si procederà alla somma delle preferenze attribuite, per ciascun criterio, dai commissari. Sarà quindi, determinato un coefficiente compreso tra 0 e 1, applicando la seguente formula:

$$C = SpOE / SpPG$$

Dove:

C = Coefficiente da assegnare all'offerta in esame

SpOE = Somma delle preferenze dell'offerta in esame

SpPG = Somma delle preferenze più grande

Al concorrente con la somma delle preferenze più grande si attribuirà il coefficiente 1 e valori proporzionali minori agli altri concorrenti.

Ogni coefficiente sarà moltiplicato per il peso massimo previsto per il parametro qualità in esame.

La somma dei punteggi (pesi) qualità, attribuiti ad ogni offerta per ciascun parametro determinerà il punteggio qualità complessivo di ogni concorrente.

Nell'ipotesi in cui le offerte da valutare siano **inferiori a 3**, la Commissione Giudicatrice attribuirà il punteggio qualità, per ogni elemento, discrezionalmente.

Determinazione del punteggio PREZZO

I 50 punti afferenti l'elemento **PREZZO** saranno attribuiti proporzionalmente, secondo la formula di seguito indicata, riconducendo, preliminarmente, ogni offerta economica ad un coefficiente tra 0 e 1. All'offerta con il prezzo più basso sarà assegnato il coefficiente 1 e quindi il punteggio massimo di 50 punti.

Alle altre offerte il punteggio prezzo sarà attribuito, applicando la seguente formula:

$$C = [P_PB / P_OE]$$

$$PX = C \times 50$$

Dove:

C = Coefficiente da attribuire all'offerta in esame;

PX = Punteggio prezzo da attribuire all'offerta in esame;

P_PB = Prezzo PIU' BASSO;

P_OE = Prezzo dell'OFFERTA in ESAME;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar seguito alla procedura, qualora venga meno l'interesse pubblico o sopravvengano cause ostative all'aggiudicazione stessa. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare o annullare la procedura in via di autotutela. **In ogni caso, né la partecipazione alla gara da parte dell'operatore economico né l'eventuale aggiudicazione vincolano questa Azienda all'affidamento della fornitura.** Inoltre questa Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'affidamento se la ditta o l'offerta risultino, rispettivamente, non idonea o non conveniente in relazione all'oggetto del contratto. L'ASP di Catanzaro si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare singoli lotti, di ridurre la quantità delle ambulanze in relazione al singolo lotto ovvero di procedere all'aggiudicazione parziale della fornitura anche in relazione alle componenti dei singoli automezzi.

Art. 11 – Adempimenti amministrativi dell'operatore economico aggiudicatario

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario dovrà presentare all'U.O. Acquisizione Beni e Servizi, entro **15 giorni** dalla ricezione della richiesta, i seguenti documenti:

A) Certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2, D.L. 25 settembre 2002, n. 210 convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (**DURC**).

B) Certificati del casellario giudiziale di ognuna delle persone autorizzate ad impegnare legalmente e risultanti dal corrispondente documento amministrativo previsto dal presente capitolato.

C) Cauzione definitiva

Fideiussione bancaria o assicurativa pari al 10% dell'importo aggiudicato (al netto dell'I.V.A.), a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali assunti con la sottoscrizione del presente capitolato. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'articolo 75, comma 7. La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria dovrà avere efficacia per **5 anni** e sarà svincolata, alla scadenza del contratto, su richiesta dell'aggiudicatario e salvo inadempimento.

Ai sensi dell'art. 113, comma 4, D.Lgs. 163/2006 la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

D) Referenti

Nello stesso termine sopra indicato, l'operatore economico dovrà comunicare:

- le generalità del legale rappresentante (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, funzione nell'organigramma aziendale) ovvero della persona autorizzata a rappresentare legalmente la ditta, per la firma del contratto;
- i nominativi, indirizzi e recapiti (anche mobili) di uno o più dei propri **referenti** nei rapporti contrattuali con l'A.S.P. di Catanzaro per quanto riguarda la parte commerciale, la parte relativa all'assistenza e manutenzione degli automezzi e per le problematiche di tipo contabile;

E) CONTRATTO

Successivamente all'acquisizione dei documenti sopra indicati, l'operatore economico aggiudicatario sarà invitato per iscritto a convenire, in data e luogo che sarà all'uopo concordato, in persona del legale rappresentante o di altra abilitata ad impegnare legalmente l'impresa, per la stipula del contratto, dinanzi ad un Dirigente dell'A.S.P. designato quale Ufficiale Rogante. Il contratto verrà stipulato in forma scritta.

Le spese di stipulazione, bolli e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

Il contratto avrà la durata di **anni 5** a decorrere dalla data del collaudo con esito positivo, fatta salva la facoltà dell'Azienda di optare per il proseguimento nel godimento del bene per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza ovvero esercitare una delle opzioni previste sul punto dal presente capitolato.

In ogni caso non è ammesso il rinnovo tacito del contratto.

Nel caso in cui risultasse aggiudicatario della gara un **R.T.I.** (Raggruppamento Temporaneo d'Imprese) o un **Consorzio** l'aggiudicazione definitiva sarà subordinata altresì alla presentazione:

- **In caso di RTI:** di copia autenticata nelle forme di legge della scrittura privata di conferimento da parte delle imprese raggruppate in R.t.i., alla ditta Capogruppo del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza, ove non prodotto in sede di presentazione dell'offerta, per essere il R.T.I. non ancora costituito. La garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dalla sola Impresa Mandataria.
- **In caso di CONSORZIO** di copia autenticata nelle forme di legge dell'atto costitutivo, ove non prodotto in sede di presentazione dell'offerta, per essere il Consorzio non ancora costituito. La cauzione definitiva dovrà essere prodotta dal Consorzio.

Art. 12 - Divieto di cessione e sub-appalto

E' assolutamente vietata la cessione o sub-appalto sotto qualsiasi forma di tutto o parte del contratto, sotto pena di rescissione del contratto stesso, di perdita della garanzia fideiussoria, salva ogni azione per il risarcimento di ogni conseguente danno e salvo l'esperimento di ogni altra azione che l'A.S.P. riterrà opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 13 – Termine di consegna. Esecuzione della fornitura

L'operatore economico aggiudicatario, dovrà consegnare gli automezzi ordinati, nel **termine massimo perentorio di 90 giorni, naturali e consecutivi, dalla data della lettera di aggiudicazione.** Detto termine è **tassativo e la sua inosservanza comporterà, a carico del fornitore l'applicazione delle penali di cui oltre e fatto salvo il risarcimento del maggior danno.** La consegna dovrà essere effettuata, dalle ore 8.00 alle ore 13.00, dei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) presso la/e struttura/e aziendali che sarà/anno indicata/e dall'ASP di Catanzaro. All'atto della consegna la ditta dovrà produrre i manuali d'uso e di servizio, rigorosamente in lingua italiana.

Le Ambulanze e tutte le dotazioni accluse, oltre che conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza, dovranno essere immune da vizi che le rendano inidonee all'uso cui sono destinate o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore.

La Ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza ed all'applicazione di tutte le misure previste dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Durante le operazioni di trasporto, di consegna e messa su strada delle ambulanze, nonché durante il periodo in cui queste rimangono in possesso dell'Azienda, l'aggiudicatario assume l'obbligo di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e di danni subiti dagli automezzi, compresi allestimenti e dotazioni medicali, non imputabili, direttamente o indirettamente, a dolo o colpa grave di quest'ultima.

L'operatore economico inoltre garantisce l'Amministrazione contro i danni procurati dalle ambulanze e/o apparecchiature fornite per difetti intrinseci delle stesse o imputabili a carenza manutentiva.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà mettere a disposizione, senza alcun costo per l'ASP, apparecchiature di riserva in caso di guasto o temporanea indisponibilità, per qualsiasi altro motivo, di una delle apparecchiature aggiudicate.

Art. 14 – Centri di assistenza

Il Fornitore dovrà aver costituito e reso operativo, anche attraverso convenzioni, almeno un Centro di assistenza **nella provincia di Catanzaro**. Il centro di assistenza è organizzato in modo idoneo a garantire l'assistenza sia della parte meccanica, sia degli allestimenti, sia delle attrezzature elettromedicali oggetto della fornitura; il centro di Servizio è in grado altresì di rendere ulteriori servizi connessi all'appalto, ove richiesti dall'Amministrazione.

Art. 15 – Assistenza operativa

Per l'intera durata contrattuale, l'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di garantire l'assistenza operativa sulle ambulanze, sugli allestimenti e sulle dotazioni medicali. L'assistenza operativa dovrà comprendere:

- manutenzione ordinaria e straordinaria, a chiamata e/o a rilevazione del guasto, sia per difetti di costruzione che per guasti dovuti ad eventi accidentali, senza alcun limite;
- manutenzione programmata con intervalli almeno trimestrali;

- fornitura di tutte le parti di ricambio, ivi compreso il materiale di consumo, eventualmente occorrente al ripristino del funzionamento del bene;
- l'impegno a sostituire il bene o singole sue componenti nel caso in cui non sia possibile ripararlo;
- il progressivo aggiornamento ed adeguamento ad eventuali nuovi standard e procedure;
- tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata e/o dalla rilevazione del guasto non superiore alle 48 (quarantotto) ore solari.

In ogni caso, il numero massimo complessivo di ore di fermo macchina, comunque non dovrà superare le 150 ore/anno, stimate nell'arco dell'anno per visite di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazioni. Qualora il numero delle ore dei fermi tecnici, per ciascuna ambulanza / apparecchiatura / allestimento, ecceda il limite sopra indicato, per ogni apparecchiatura sarà applicata una penale calcolata secondo la seguente formula: costo del leasing annuo/365/24 x numero di ore di fermo eccedenti le 150 ore/anno + 200 €/ora.

Art. 16 – Servizi connessi

Per l'intera durata contrattuale, il fornitore è tenuto a prestare i seguenti servizi connessi:

- il cambio degli pneumatici nel numero massimo di 16, ogni 40.000 Km ovvero anche prima qualora si riscontri lo stato di usura da parte del Centro Assistenza nonché all'eventuale verificarsi di foratura;
- Revisioni e bollino blu
- Riparazioni carrozzeria;
- Soccorso stradale;
- Veicolo sostitutivo base, in caso di fermo tecnico o danno grave, furto o riparazione non idonea dell'autoveicolo;
- Tassa di possesso
- Copertura assicurativa;
- Servizio call-center

Art. 17 - Evoluzione tecnologica

Per l'intero periodo contrattuale il Fornitore si impegna ad informare l'ASP di Catanzaro sulla evoluzione tecnologica di qualsiasi componente afferente gli automezzi forniti, compresi gli allestimenti, gli impianti, gli arredi e le dotazioni medicali, indicando, altresì, i tempi necessari all'installazione degli aggiornamenti sugli automezzi.

La proposta del Fornitore sarà valutata dall'Azienda che provvederà, formalmente, a comunicare allo stesso le determinazioni assunte. In caso di valutazione positiva da parte dell'Azienda, il Fornitore procederà all'installazione degli aggiornamenti tecnologici sugli automezzi presso i Centri di Assistenza nel periodo che sarà indicato da questa stazione appaltante.

Qualsiasi operazione afferente l'evoluzione tecnologica resta a carico del Fornitore al quale l'azienda non corrisponderà alcun ulteriore compenso rispetto ai canoni contrattualmente determinati, fatta salva la facoltà dell'aggiudicatario di ritirare le parti sostituite con i beni tecnologicamente aggiornati.

Art. 18 - Fatturazione e pagamenti

Alla Ditta aggiudicataria saranno corrisposti n° **10 canoni periodici semestrali posticipati**, di importo fisso ed invariabile per tutta la durata della locazione. Il primo canone periodico da corrispondersi entro 90 giorni dalla data del collaudo con esito positivo, i restanti canoni da corrispondersi alle scadenze naturali ed entro 90 giorni dalle stesse.

La ditta aggiudicataria emetterà semestralmente le fatture relative ai canoni sopra indicati con intestazione a: Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro – Via Vinicio Cortese – 88100 Catanzaro – P.IVA 02865540799.

Il pagamento avverrà entro 90 giorni dalla data di ricevimento fattura indirizzata come sopra indicato, previo riscontro positivo, da parte dell'Ufficio competente.

Art. 19 – Obblighi della ditta relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di aggiudicazione, l'operatore economico:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche
- si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla competente prefettura- ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- si impegna a comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti esistenti dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica:
 - a) le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 - b) ogni modifica concernente i predetti dati.

Art. 20 - Penali

Per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile all'ASP ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto al termine perentorio stabilito per la consegna, messa in esercizio e collaudo delle Ambulanze, l'ASP di Catanzaro applicherà al Fornitore una penale pari allo **0,5% (zero virgola cinque per cento)** del corrispettivo della fornitura, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Qualora il numero delle ore dei fermi tecnici, per ciascuna ambulanza / apparecchiatura / allestimento, ecceda il limite di 150 ore/anno, stimate nell'arco dell'anno per visite di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazioni, sarà applicata una penale calcolata secondo la seguente formula: costo del leasing annuo/365/24 x numero di ore di fermo eccedenti le 150 ore/anno + 200 €/ora.

Per ogni altra violazione accertata nell'assistenza operativa sarà applicata una penale di € 500,00.

Le penali saranno applicate mediante trattenuta sul primo canone semestrale utile.

Art. 21 - Ipotesi di risoluzione del contratto

1. L'A.S.P. di Catanzaro si riserva, ai sensi dell'art. 1456 c.c., la facoltà di risolvere il contratto nel caso di grave inadempimento dell'aggiudicatario alle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente capitolato.
2. Fatta salva l'ipotesi sopra prevista, l'A.S.P. di Catanzaro procederà, in particolare, alla risoluzione del contratto al verificarsi delle seguenti gravi inadempienze:
 - a) Ritardo nella consegna degli automezzi superiore a 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine tassativo di consegna;
 - b) Reiterate inadempienze nell'assistenza operativa.
 - c) Consegna totale o parziale di ambulanza affetta da vizi o priva delle qualità promesse;
 - d) Cessione o subappalto.
3. Qualora ricorra una delle ipotesi previste dal comma 2, lettere a) e b), l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, all'applicazione delle penali sopra previste nonché all'incameramento della cauzione definitiva, mediante atto amministrativo comunicato alla ditta inadempiente a mezzo raccomandata A.R., preceduto da N. 3 diffide, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
4. Qualora ricorra l'ipotesi prevista dal comma 2, lettera c), si intimerà per iscritto alla ditta di provvedere (a proprie spese), alla sostituzione dell'ambulanza e/o dell'allestimento e/o dotazione medica con altra, priva di vizi, dello stesso tipo, marca e modello di quella aggiudicata, tempestivamente e comunque nel termine perentorio di giorni 30, naturali e consecutivi. Decorso inutilmente detto termine, l'ASP di Catanzaro si riserverà la facoltà di risolvere il contratto incamerare la cauzione definitiva, oltre all'applicazione della penale sopra prevista per ogni giornata assegnata per l'adempimento.
5. Laddove si verifichi l'ipotesi disciplinata dal comma 2, lettera d), l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ed all'incameramento della cauzione definitiva, mediante atto amministrativo comunicato alla ditta inadempiente a mezzo raccomandata A.R., senza che lo stesso sia preceduto da diffida.

6. E' fatta salva la facoltà dell'Azienda Sanitaria di chiedere alla ditta inadempiente, oltre alle penali previste, il risarcimento degli eventuali danni subiti, di approvvigionarsi al libero mercato, nonché di aggiudicare la fornitura alla seconda Ditta migliore offerente.

Art. 22 - Estensione, riduzione della prestazione - Recesso

Le quantità dei beni, oggetto del presente appalto, sono indicative. Qualora si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della prestazione l'affidatario dovrà eseguirla agli stessi patti e condizioni contrattuali.

Per aumento della prestazione si intende la fornitura, agli stessi patti e condizioni contrattuali, di un'ulteriore quantitativo delle ambulanze aggiudicate, per motivate esigenze aziendali ovvero qualora ricorrano casi di urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per le persone ovvero a tutela dell'igiene e salute pubblica.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 1671 del c.c., tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori e forniture eseguite e dei mancati guadagni.

Con la sottoscrizione della presente pagina, il legale rappresentante della Ditta approva specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., quanto disposto in tema di recesso.

Art. 23 - Foro esclusivo

Per tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro e l'affidatario in ordine all'esecuzione del contratto, sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il **Foro di Catanzaro**.

Art. 24 - Normativa applicabile

Il presente appalto viene espletato in osservanza a quanto disposto dal D.Lgs. N.163/2006 e s.m.i. Per quanto non espressamente previsto si applica la normativa vigente in materia.

ALLEGATI:

-  Allegato A: caratteristiche di massima
-  Allegato B: questionario tecnico
-  Allegato C: clausole di legalità

Firmato

**Il responsabile del procedimento
Dott. Giuseppe Luca Pagnotta**

Firmato

**Il Direttore dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dir. Francesco Tropea**